

Politika zdravlja i sigurnosti

Svrha

D-Marin je posvećen pružanju sigurnog i zdravog radnog okruženja za sve zaposlenike i dionike na koje utječu njegove aktivnosti, uključujući kupce, posjetitelje, dobavljače, izvođače radova i susjedne objekte. Ova Politika utvrđuje načela prema kojima se upravlja zdravljem i sigurnošću u svim poslovnim procesima tvrtke, uz sprječavanje ozljeda i bolesti povezanih s radom.

Opseg

Ova se Politika odnosi na sve tvrtke, lokacije i aktivnosti D-Marina te na sve zaposlenike, izvođače radova, dobavljače, podružnice, partnere i treće strane koje rade u ime tvrtke u svim njezinim globalnim operacijama.

Obveze i ciljevi

- Pridržavati se svih važećih zakona, propisa, kodeksa prakse i relevantnih međunarodnih standarda o zdravlju i sigurnosti na radu u svakoj zemlji poslovanja, pri čemu stroži vrijede lokalni zakonski zahtjevi.
- Osigurati sigurne i zdrave radne uvjete i sustave rada, sprječavajući ozljede i bolesti povezane s radom.
- Promicati dobrobit zaposlenika kroz programe koji podržavaju fizičko i mentalno zdravlje, uključujući pravedne prakse rehabilitacije i podršku za povratak na posao.
- Sustavno identificirati opasnosti, procijeniti rizike i provesti odgovarajuće kontrole kako bi se rizici uklonili ili smanjili na prihvatljivu razinu. Procjene rizika moraju se dokumentirati, redovito pregledavati i provoditi od strane kompetentnog osoblja.
- Promicati pravednu i otvorenu kulturu izvještavanja uklanjanjem prepreka i sprječavanjem odmazde zbog prijavljivanja opasnosti, incidenata ili nesigurnih uvjeta.
- Pratiti, istraživati i bilježiti sve incidente i zamalo promašaje te provoditi proces naučenih lekcija kako bi se utvrdile korektivne, poboljšanja i preventivne mjere.
- Provoditi redovite revizije i inspekcije kako bi se osigurala učinkovita provedba ove Politike i podržalo kontinuirano održavanje i poboljšanje Sustava upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu.
- Osigurati obuku o zdravlju i sigurnosti (uvodnu, specifičnu za radno mjesto i osvježavajuću obuku) svim zaposlenicima, voditi evidenciju o obuci i uspostaviti godišnje obvezne programe obuke o zdravlju i sigurnosti za sve zaposlenike marine.
- Cilj: Postići stopu završetka od najmanje 90% obvezne obuke o zdravlju i sigurnosti za zaposlenike marine do kraja 2027. godine.

Uloge i odgovornosti

- Grupni voditelj za zdravlje i sigurnost je vlasnik Politike i odgovoran je za održavanje ove Politike, osiguravajući da ostane ažurna, u skladu s važećim zakonskim i regulatornim zahtjevima te usklađena sa Sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću tvrtke D-Marin. Vlasnik Politike također je odgovoran za koordinaciju periodičnih pregleda i preporučivanje ažuriranja na odobrenje višem menadžmentu.
- Najviši menadžment ima krajnju odgovornost za uspješnost i vodstvo u području zdravlja i sigurnosti te osigurava odgovarajuće resurse za učinkovitu provedbu i održavanje ove Politike.
- Regionalni direktori i menadžeri odgovorni su za provedbu ove Politike unutar svojih područja, prepoznavanje opasnosti i rizika, osiguravanje obuke i nadzora te provođenje sigurnih radnih praksi.
- Zaposlenici su odgovorni za razumnu brigu o vlastitom zdravlju i sigurnosti, poštivanje postupaka, korištenje osobne zaštitne opreme, sudjelovanje u obuci o zdravlju i sigurnosti na radu te pravovremeno prijavljivanje utvrđenih opasnosti, nesigurnih uvjeta i incidenata.
- Izvođači radova i posjetitelji dužni su pridržavati se propisa, pravila gradilišta i sigurnosnih zahtjeva.

Komunikacija i pregled

Ova Politika dostavlja se svim zaposlenicima i dostupna je svim relevantnim zainteresiranim stranama. Zaposlenici se konzultiraju i potiču na aktivno sudjelovanje u razvoju, provedbi, evaluaciji i poboljšanju sustava upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu. Ova Politika preispituje se najmanje svake dvije godine ili nakon značajnih promjena.

Povijest dokumenta

Verzija	Datum	Promjene
1.0	Siječanj 2022	Originalni dokument
1.1	Rujan 2025	Obveze i ciljevi zaštite na radu unaprijeđeni su na temelju ažurirane strategije i inicijativa zaštite na radu u području zaštite na radu
2.0	Siječanj 2026	Politika ažurirana kako bi uključila uloge i odgovornosti, komunikaciju politika, poboljšanu procjenu rizika, obveze obuke i isticanje procesa naučenih lekcija.

Verzija 2.0

Vlasnik police:

Grupni Voditelj za održivost i zdravlje i sigurnost na radu

Odobreno od strane

Glavni operativni direktor Grupe (COO) – Andrea de Santis

Glavni direktor za financije i usklađenost Grupe (CFCO) – Corinne Reynaud